

# *Samospráva obce Nová Vieska*

---

## *Všeobecne záväzné nariadenie obce Nová Vieska*

*číslo 1/2015*

### *o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Nová Vieska*

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce : 22.01.2015

Návrh VZN zverejnený na internetovej adrese obce : 22.01.2015

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do(včítane): 06.02.2015

Doručené pripomienky (počet) : 0

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené: 06.02.2015

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom: 06.02.2015

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Novej Vieske: 09.02.2015

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Nová Vieska: 10.02.2015

**VZN nadobúda účinnosť dňom 25.02.2015**

# *Samospráva obce Nová Vieska*

---

## *Všeobecne záväzné nariadenie Obce Nová Vieska*

*číslo 1/2015*

### *o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Nová Vieska*

Obec Nová Vieska (ďalej len „Obec“) podľa § 6 ods.1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

#### **PRVÁ ČASŤ**

##### **Úvodné ustanovenie**

##### **§ 1**

##### **Účel VZN**

- (1) Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“). je stanovenie podmienok pre poskytovanie dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom pôsobiacim na území obce Nová Vieska, (ďalej len „obec“), ktoré sú poskytované v zmysle § 7 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, z rozpočtu Obce.
- (2) Uvedené VZN sa nevzťahuje na dotácie poskytované

#### **DRUHÁ ČASŤ**

##### **Všeobecné ustanovenie**

##### **§ 2**

##### **Predmet a zdroje dotácií**

- (1) Finančné prostriedky určené na dotácie v zmysle tohto VZN sa vytvárajú v procese hospodárenia obce z príjmov Obce.
- (2) Objem finančných prostriedkov určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií schváli obecné zastupiteľstvo (ďalej len „OZ“) pri schvaľovaní rozpočtu Obce alebo jeho zmenách.
- (3) Obec môže poskytnúť dotácie zo svojho rozpočtu:
  - a) fyzickým osobám – podnikateľom,
  - b) právnickým osobám,za podmienok stanovených týmto VZN
- (4) Dotácia sa môže poskytnúť, ak prijímateľ:
  - a) má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo
  - b) pôsobí, vykonáva činnosť na území obce alebo
  - c) poskytuje služby obyvateľom obce,a to len na podporu

# *Samospráva obce Nová Vieska*

---

- všeobecne prospešných služieb,
  - všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,
  - na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (5) Poskytnutie dotácie nesmie zvyšovať dlh Obce.
- (6) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

## **TRETIA ČASŤ**

### **Dotácie**

#### **§ 3**

#### **Smerovanie dotácií**

- (1) Dotácie sa poskytujú jednotlivým subjektom na základe nimi predloženej žiadosti podľa § 4 tohto VZN.
- (2) Dotácie sa poskytujú najmä na nasledovné účely:
- umelecké a kultúrno – spoločenské aktivity,
  - rozvoj školstva a vzdelávania, mimoškolského vzdelávania
  - rozvoj telovýchovy a športu,
  - zdravotníctvo a sociálne služby,
  - charita,
  - ochrana životného prostredia.

#### **§ 4**

#### **Žiadosť o poskytnutie dotácie**

- (1) Možnosť predkladať žiadosti zverejní Obec obvyklým spôsobom – na svojej úradnej tabuli a na internetovej stránke Obce.
- (2) Žiadosti pre rozpočtový rok je možné predkladať do **15. marca** bežného roka.
- (3) Žiadosť o poskytnutie dotácie sa predkladá na predpísanom tlačive podľa Prílohy č. 1 do podateľne obecného úradu v Novej Vieske alebo poštou na adresu: Obecný úrad, Nová Vieska 297, 943 42 Nová Vieska.

#### **§ 5**

#### **Prerokovanie žiadostí a schvaľovanie dotácií**

- (1) Žiadosti o poskytnutie dotácie prerokuje finančná komisia OZ a po posúdení oprávnenosti a úplnosti jednotlivých žiadostí pripraví pre OZ návrh na schválenie.
- (2) O poskytnutí dotácie každému jednotlivému žiadateľovi rozhodne OZ pri schvaľovaní rozpočtu Obce alebo pri jeho zmene.
- (3) Pri posudzovaní žiadosti a navrhovaní výšky a účelu dotácie sa prihliada na hospodárnosť a efektívnosť pri nakladaní s verejnými prostriedkami.
- (4) Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku tej istej právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi iba raz.
- (5) Po schválení dotácie Obec uzatvorí s prijímateľom dotácie Zmluvu o poskytnutí dotácie, v ktorej stanoví podmienky čerpania a zúčtovania poskytnutej dotácie.

# *Samospráva obce Nová Vieska*

---

## § 6

### **Zúčtovanie dotácií**

- (1) Prijímateľ dotácie je povinný použiť poskytnutú dotáciu iba v rámci rozpočtového obdobia, vždy najneskôr do **30. NOVEMBRA** príslušného kalendárneho roka.
- (2) Prijímateľ dotácie je povinný predložiť zúčtovanie použitia dotácie na predpísanom tlačive **podľa Prílohy č. 2 tohto VZN**.
- (3) Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel (podujatie, akciu, úlohu) a výpisy z bankového účtu, resp. pokladničné doklady.
- (4) Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v stanovenom termíne alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v dohode o poskytnutí dotácie, je povinný dotáciu vrátiť na účet Obce najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom v dohode na zúčtovanie. Žiadosť takéhoto subjektu nebude v nasledujúcom roku prerokovaná.
- (5) Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti prijímateľ do rozpočtu Obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.

## **ŠTVRTÁ ČASŤ**

### § 7

### **Záverečné ustanovenia**

- (1) Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Novej Vieske dňa 09.02.2015.
- (2) Návrh VZN pred predložením na rokovanie obecného zastupiteľstva bolo zverejnený v súlade s 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- (3) Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 25.02.2015.

V Novej Vieske dňa 10.02.2015.

**Mgr. Valéria Geri**  
starosta obce

# Samospráva obce Nová Vieska

## Ž i a d o s ť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce NOVÁ VIESKA

pre rok .....

A. ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI	
1. Úplný názov (meno) žiadateľa:	
2. Sídlo (adresa), PSČ:	
3. IČO žiadateľa:	DIČ:
4. Právna forma žiadateľa:	
5. Štatutárny zástupca (meno, priezvisko):	
6. Tel.:	e-mail:
7. Bankové spojenie:	
8. Číslo účtu:	kód banky:
B. ÚDAJE O AKCII (PROJEKTE)	
1. Názov akcie (projektu):	
2. Predpokladaný termín uskutočnenia (realizácie):	
3. Požadovaná výška dotácie v Eur:	podiel na celkovom rozpočte v %:
4. Celkový rozpočet akcie (projektu) v Eur:	
5. Odôvodnenie žiadosti o dotáciu:	
6. Spôsob účasti Obce Nová Vieska na akcii:	
▪ spoluorganizátor	
▪ záštita	
▪ čestný hosť	
▪ iné .....	
7. Na aké účely bude dotácia použitá (uviesť výdavky rozpočtu projektu):	

# Samospráva obce Nová Vieska

---

8. Dotácie pridelené žiadateľovi v minulých rokoch:			
ROK	Celkový rozpočet akcie	Poskytnutá dotácia od obce	Podiel dotácie v %

**Vyhlasujem, že nemám voči Obci Nová Vieska žiadne nevysporiadané záväzky.**

**Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé.**

**V zmysle zákona NR SR č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov **pre účely tejto žiadosti.****

**V ..... dňa .....**

Podpis štatutárneho zástupcu  
oprávneného konať v zastúpení žiadateľa

# Samospráva obce Nová Vieska

---

Príloha č. 2

## Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

Žiadateľ: .....

Názov akcie (projektu) .....

Číslo zmluvy o poskytnutej dotácii: .....

Položka	Skutočné výdavky (v Eur)
1. mzdy a ostatné osobné náklady	
2. prenájom priestorov na realizáciu projektu	
3. ubytovanie	
4. dopravné	
5. propagačné materiály a publicita	
6. ceny, plakety, diplomy	
7. honoráre	
8. ostatné náklady súvisiace s akciou (projektom)	
-	
-	
-	
<b>I. Spolu náklady:</b>	
<b>II. Dotácia poskytnutá z rozpočtu Obce Nová Vieska</b>	
<b>III. Rozdiel (vrátiť na účet obce):</b>	

Vyhlasujem, že údaje uvedené vo vyúčtovaní sú pravdivé.

Vyúčtovanie predkladá (meno a priezvisko): .....

Dátum:

Podpis štatutárneho zástupcu  
oprávneného konať v zastúpení žiadateľa